

MODIFICHE REGOLAMENTO SIRM per ASSEMBLEA NAPOLI

Versione Attuale Regolamento	Modifiche
<p>Soci e Membri Art. 1 La domanda per diventare Socio della S.I.R.M. va rivolta al Presidente. Possono diventare Soci Ordinari i laureati in medicina e chirurgia specialisti o specializzandi (assistenti in formazione) dell'area radiologica, previa presentazione di almeno due Soci Ordinari, e versamento della quota annuale. Possono diventare Membri Aggregati i laureati in medicina e chirurgia, non specialisti dell'area radiologica, o cultori della materia previa presentazione di un curriculum. Possono diventare Membri Sostenitori coloro che, incluse le imprese commerciali, hanno interesse a sostenere le attività istituzionali della S.I.R.M. Il Consiglio Direttivo delibera l'accettazione come Socio Ordinario o come Membro Aggregato o Sostenitore ed ha effetto immediato. E' fatto obbligo di notifica delle domande nella prima Assemblea successiva alla data di presentazione della domanda. I Soci Emeriti sono scelti tra i Soci Ordinari che siano stati particolarmente benemeriti verso l'Associazione. I Membri Onorari sono scelti tra le personalità che, in Italia e all'estero, si siano particolarmente distinte, arrecando con il proprio impegno, benefici alla collettività, o che abbiano contribuito alla diffusione ed affermazione delle Scienze Radiologiche. Con le eccezioni di quanto al successivo art.7, esercitano elettorato attivo i Soci Ordinari in regola con il pagamento della quota associativa almeno 40 gg prima del giorno delle elezioni ed i Soci Emeriti .</p>	<p>Soci e Membri Art. 1 La domanda per diventare Socio della S.I.R.M. va rivolta al Presidente. Possono diventare Soci Ordinari i laureati in medicina e chirurgia specialisti o specializzandi (assistenti in formazione) dell'area radiologica, previa presentazione di almeno due Soci Ordinari, e versamento della quota annuale. Possono diventare Membri Aggregati i laureati in medicina e chirurgia, non specialisti dell'area radiologica, o cultori della materia previa presentazione di un curriculum. Possono diventare Membri Sostenitori coloro che, incluse le imprese commerciali, hanno interesse a sostenere le attività istituzionali della S.I.R.M. Il Consiglio Direttivo delibera l'accettazione come Socio Ordinario o come Membro Aggregato o Sostenitore ed ha effetto immediato. E' fatto obbligo di notifica delle domande nella prima Assemblea successiva alla data di presentazione della domanda. I Soci Emeriti sono scelti tra i Soci Ordinari che siano stati particolarmente benemeriti verso l'Associazione. I Membri Onorari sono scelti tra le personalità che, in Italia e all'estero, si siano particolarmente distinte, arrecando con il proprio impegno, benefici alla collettività, o che abbiano contribuito alla diffusione ed affermazione delle Scienze Radiologiche. Con le eccezioni di quanto al successivo art.7, esercitano elettorato attivo i Soci Ordinari in regola con il pagamento della quota associativa almeno 40 gg prima del giorno delle elezioni ed i Soci Emeriti .</p>

Art 6 Consiglio Direttivo - Composizione e Funzionamento

Oltre ai componenti previsti dallo Statuto, nelle riunioni del Consiglio Direttivo devono essere convocate almeno due volte l'anno, salvo quanto previsto da specifici protocolli d'intesa, senza diritto di voto e per la durata del loro mandato, le seguenti figure istituzionali:

- un rappresentante dei professori di Radiologia, ordinari e straordinari, nominato dal Collegio dei Professori;
- il Presidente del Sindacato Nazionale Area Radiologica (S.N.R.), se iscritto alla S.I.R.M.;
- il Segretario Amministrativo;
- il Direttore delle attività editoriali;
- il Direttore della Rivista "Il Radiologo";
- il Coordinatore del Collegio dei Dirigenti ospedalieri iscritti alla S.I.R.M.;
- il Coordinatore del Collegio dei Liberi Professionisti iscritti alla S.I.R.M.;
- il Coordinatore della Commissione ECM;
- l'eventuale Rappresentante dell'«area radiologica» nel Consiglio Superiore di Sanità, se specialista in Radiodiagnostica e se iscritto alla S.I.R.M. Se il rappresentante non è specialista in Radiodiagnostica, può partecipare alle riunioni del Consiglio Direttivo su invito del Presidente.
- il Presidente del Congresso nazionale immediatamente successivo o suo delegato.

Art. 10 – Il Sito Web –www.sirm.org

Il sito WEB è di proprietà della S.I.R.M. e costituisce l'interfaccia on-line fra Società e Soci finalizzato alla informazione, aggiornamento e formazione. Dispone per il suo funzionamento delle seguenti strutture organizzative, gestionali ed operative:

Art 6 Consiglio Direttivo - Composizione e Funzionamento

Oltre ai componenti previsti dallo Statuto, nelle riunioni del Consiglio Direttivo, devono essere convocate almeno due volte l'anno, salvo quanto previsto da specifici protocolli d'intesa, senza diritto di voto e per la durata del loro mandato, le seguenti figure istituzionali:

- un rappresentante dei professori di Radiologia, ordinari e straordinari, nominato dal Collegio dei Professori;
- il Presidente del Sindacato Nazionale Area Radiologica (S.N.R.), se iscritto alla S.I.R.M.;
- il Segretario Amministrativo;
- il Direttore delle attività editoriali;
- il Direttore della Rivista "Il Radiologo";
- il Coordinatore del Collegio dei Dirigenti ospedalieri iscritti alla S.I.R.M.;
- il Coordinatore del Collegio dei Liberi Professionisti iscritti alla S.I.R.M.;
- il Coordinatore della Commissione ECM;
- **il Coordinatore delle Sezioni di Studio**
- **il Coordinatore dei Gruppi Regionali**
- l'eventuale Rappresentante dell'«area radiologica» nel Consiglio Superiore di Sanità, se specialista in Radiodiagnostica e se iscritto alla S.I.R.M. Se il rappresentante non è specialista in Radiodiagnostica, può partecipare alle riunioni del Consiglio Direttivo su invito del Presidente.
- il Presidente del Congresso nazionale immediatamente successivo o suo delegato.

Art. 10 – Il Sito Web –www.sirm.org

Il sito WEB è di proprietà della S.I.R.M. e costituisce l'interfaccia on-line fra Società e Soci finalizzato alla informazione, aggiornamento e formazione. **Sul sito vengono pubblicati e costantemente aggiornati: l'attività scientifica dell'Associazione, le riviste societarie e, una volta approvati, i bilanci e gli eventuali**

10.1 Il Direttore Responsabile

E' il responsabile redazionale secondo le norme di legge del sito e ne cura la pubblicazione, coordinando l'attività del Comitato di redazione; concorre con il Direttore Editoriale e con gli organi amministrativi della

S.I.R.M. alla predisposizione dei piani e rendiconti finanziari relativi alla gestione del sito, da sottoporre all'approvazione del Consiglio Direttivo.

Il Direttore del sito si identifica nel Direttore Editoriale, che può indicare un Direttore Vicario, previo parere vincolante dal Consiglio Direttivo, tra i Soci S.I.R.M. che abbiano specifiche esperienze nello svolgimento di attività redazionali di tipo informatico e che non si trovino in possibile conflitto di interessi con la carica.

Il Direttore del sito rimane in carica per il mandato del Direttore Editoriale

Al Direttore compete di concordare con il Direttore Editoriale e con il Comitato di Redazione le linee di indirizzo del sito WEB da sottoporre all'approvazione del Consiglio Direttivo

L'attività amministrativa sarà gestita dal Segretario Amministrativo in accordo con una eventuale Società di servizi di proprietà della S.I.R.M.

10.2 Comitato di redazione

Collabora con il Direttore nell'impostazione e nella attuazione concordata della attività redazionale del sito. Il Comitato di Redazione si riunisce almeno due volte in un anno solare è coordinato dal Direttore Editoriale.

Esso è costituito da:

- Direttore del sito
- Delegato per le attività informatiche della S.I.R.M.
- 4 componenti designati dal Consiglio Direttivo su proposta del Direttore responsabile

incarichi retribuiti.

Dispone per il suo funzionamento delle seguenti strutture organizzative, gestionali ed operative:

10.1 Il Direttore Responsabile

E' il responsabile redazionale secondo le norme di legge del sito e ne cura la pubblicazione, coordinando l'attività del Comitato di redazione; concorre con il Direttore Editoriale e con gli organi amministrativi della

S.I.R.M. alla predisposizione dei piani e rendiconti finanziari relativi alla gestione del sito, da sottoporre all'approvazione del Consiglio Direttivo.

Il Direttore del sito si identifica nel Direttore Editoriale, che può indicare un Direttore Vicario, previo parere vincolante dal Consiglio Direttivo, tra i Soci S.I.R.M. che abbiano specifiche esperienze nello svolgimento di attività redazionali di tipo informatico e che non si trovino in possibile conflitto di interessi con la carica.

Il Direttore del sito rimane in carica per il mandato del Direttore Editoriale

Al Direttore compete di concordare con il Direttore Editoriale e con il Comitato di Redazione le linee di indirizzo del sito WEB da sottoporre all'approvazione del Consiglio Direttivo

L'attività amministrativa sarà gestita dal Segretario Amministrativo in accordo con una eventuale Società di servizi di proprietà della S.I.R.M.

10.2 Comitato di redazione

Collabora con il Direttore nell'impostazione e nella attuazione concordata della attività redazionale del sito. Il Comitato di Redazione si riunisce almeno due volte in un anno solare è coordinato dal Direttore Editoriale.

Esso è costituito da:

- Direttore del sito
- Delegato per le attività informatiche della S.I.R.M.
- 4 componenti designati dal Consiglio Direttivo su proposta del Direttore responsabile

<p>Art. 11 - Gruppi Regionali 11.3 Le candidature alle cariche elettive del Comitato Direttivo ed alla carica di Presidente debbono essere inviate alla segreteria S.I.R.M. ed al Presidente uscente del Gruppo Regionale almeno 1 mese prima della data fissata per le elezioni, pena la nullità della candidatura. </p>	<p>Art. 11 - Gruppi Regionali 11.3 Le candidature alle cariche elettive del Comitato Direttivo ed alla carica di Presidente debbono essere inviate al Presidente S.I.R.M., alla segreteria S.I.R.M. ed al Presidente uscente del Gruppo Regionale almeno 1 mese prima della data fissata per le elezioni, pena la nullità della candidatura. </p>
<p>Art. 17 - Bilancio della S.I.R.M. Tutti gli Organi della S.I.R.M. rispondono amministrativamente al Consiglio Direttivo della S.I.R.M. I Gruppi Regionali godono di autonomia patrimoniale. Le Sezioni di Studio godono di autonomia patrimoniale e fiscale. Voci di spesa non previste a bilancio e superiori a 30.000,00 Euro vanno deliberate dal Consiglio Direttivo. Voci inferiori di spesa possono essere decise direttamente dal Presidente, ma vanno ratificate nella prima riunione utile del Consiglio Direttivo. Il limite massimo annuo di tali voci è fissato in 50.000,00 Euro. Per gravi ed improvvisi motivi possono essere autorizzate dal Presidente spese superiori che verranno comunque ratificate al primo Consiglio Direttivo utile. Eventuale assunzione del personale per lo svolgimento dei compiti associativi va deliberata dal Consiglio Direttivo su proposta del Presidente dopo valutazione dei candidati. Alla fine di ciascun anno solare il Segretario Amministrativo sottopone all'approvazione del Consiglio Direttivo il bilancio di previsione a valere per l'anno solare successivo, mentre entro il 30 aprile sottopone all'approvazione del Consiglio Direttivo il bilancio consuntivo dell'anno precedente.</p>	<p>Art. 17 - Bilancio della S.I.R.M. Tutti gli Organi della S.I.R.M. rispondono amministrativamente al Consiglio Direttivo della S.I.R.M. I Gruppi Regionali godono di autonomia patrimoniale. Le Sezioni di Studio godono di autonomia patrimoniale e fiscale. Voci di spesa non previste a bilancio e superiori a 30.000,00 Euro vanno deliberate dal Consiglio Direttivo. Voci inferiori di spesa possono essere decise direttamente dal Presidente, ma vanno ratificate nella prima riunione utile del Consiglio Direttivo. Il limite massimo annuo di tali voci è fissato in 50.000,00 Euro. Per gravi ed improvvisi motivi possono essere autorizzate dal Presidente spese superiori che verranno comunque ratificate al primo Consiglio Direttivo utile. Eventuale assunzione del personale per lo svolgimento dei compiti associativi va deliberata dal Consiglio Direttivo su proposta del Presidente dopo valutazione dei candidati. Alla fine di ciascun anno solare il Segretario Amministrativo sottopone all'approvazione del Consiglio Direttivo il bilancio di previsione a valere per l'anno solare successivo, mentre entro il 30 aprile sottopone all'approvazione del Consiglio Direttivo il bilancio consuntivo dell'anno precedente.</p>

<p>Gli Organi della S.I.R.M. dispongono autonomamente dei fondi loro assegnati dall'Associazione per gli scopi statutari e sotto propria responsabilità. L'Associazione non è responsabile di impegni economici presi dagli Organi della S.I.R.M. al di là dei fondi assegnati, a meno che esigenze eccezionali od impreviste inducano il Presidente, sentito il Consiglio Direttivo, nel corso dell'anno finanziario, ad autorizzare erogazioni straordinarie.</p>	<p>Gli Organi della S.I.R.M. dispongono autonomamente dei fondi loro assegnati dall'Associazione per gli scopi statutari e sotto propria responsabilità. L'Associazione non è responsabile di impegni economici presi dagli Organi della S.I.R.M. al di là dei fondi assegnati, a meno che esigenze eccezionali od impreviste inducano il Presidente, sentito il Consiglio Direttivo, nel corso dell'anno finanziario, ad autorizzare erogazioni straordinarie.</p> <p>Una volta approvati, i bilanci preventivi, i consuntivi e gli incarichi retribuiti sono pubblicati sul sito web dell'Associazione.</p>
<p>Art. 21 - Assemblea ordinaria e straordinaria dei Soci Le assemblee ordinarie e straordinarie sono valide qualunque sia il numero dei soci presenti. Nelle assemblee ordinarie e straordinarie non è ammesso il voto per delega. Il verbale delle assemblee viene pubblicato sul sito WEB entro 45 giorni. In caso di rettifiche pervenute da parte dei Soci che hanno preso la parola, entro e non oltre 40 giorni, il CD ne ratifica la eventuale correzione.</p>	<p>Art. 21 - Assemblea ordinaria e straordinaria dei Soci Le assemblee ordinarie e straordinarie sono valide qualunque sia il numero dei soci presenti. Nelle assemblee ordinarie e straordinarie non è ammesso il voto per delega. Per la modifica dell'art. 26 dello Statuto, per la quale è necessario il quorum di almeno un quinto degli eventi diritto, si ricorrerà anche alle votazioni decentrate con modalità analoghe a quanto previsto nell'art. 5.2 del presente regolamento. Il verbale delle assemblee viene pubblicato sul sito WEB entro 45 giorni. In caso di rettifiche pervenute da parte dei Soci che hanno preso la parola, entro e non oltre 40 giorni, il CD ne ratifica la eventuale correzione.</p>
<p>22.3. Finanziamento della ricerca SIRM. La S.I.R.M. promuove l'attività di ricerca in ambito radiologico e di imaging molecolare anche mediante programmi specifici che sono sostenuti mediante risorse finanziarie dedicate. Per tale attività sono individuati quattro canali di finanziamento su base annuale: - contributi liberali dei soci (ogni anno, al momento dell'iscrizione, ciascuno socio potrà decidere di non versare alcun contributo alla ricerca S.I.R.M. o di versare un contributo alla ricerca S.I.R.M. a partire da 10 euro; tale elargizione liberale sarà fiscalmente detraibile in base alle norme vigenti); - contributi delle aziende alla ricerca S.I.R.M. (elargizioni liberali fiscalmente detraibili in base alle norme vigenti);</p>	<p>22.3. Finanziamento della ricerca SIRM. La S.I.R.M. promuove l'attività di ricerca in ambito radiologico e di imaging molecolare anche mediante programmi specifici che sono sostenuti mediante risorse finanziarie dedicate. Per tale attività sono individuati quattro canali di finanziamento su base annuale: - contributi liberali dei soci (ogni anno, al momento dell'iscrizione, ciascuno socio potrà decidere di non versare alcun contributo alla ricerca S.I.R.M. o di versare un contributo alla ricerca S.I.R.M. a partire da 10 euro; tale elargizione liberale sarà fiscalmente detraibile in base alle norme vigenti); - contributi delle aziende alla ricerca S.I.R.M. (elargizioni liberali fiscalmente detraibili in base alle norme vigenti);</p>

<ul style="list-style-type: none"> - fondi propri S.I.R.M. destinati dal CD, su proposta del Presidente, al finanziamento dell'attività di ricerca. - fondi derivanti dalla destinazione del 5 per mille o similari. - altre fonti di finanziamento. 	<ul style="list-style-type: none"> - fondi propri S.I.R.M. destinati dal CD, su proposta del Presidente, al finanziamento dell'attività di ricerca. - fondi derivanti dalla destinazione del 5 per mille o similari. - altre fonti di finanziamento.
<p>22.5 Finanziamento della ricerca.</p> <p>La SIRM può finanziare la ricerca emettendo con frequenza biennale un bando per il finanziamento di progetti in ambito radiologico e di imaging molecolare. Il finanziamento erogato sarà costituito dai fondi raccolti con le modalità esposte all'art. 3 nell'anno del bando e nell'anno successivo. I progetti di ricerca possono essere proposti dalle Sezioni e Gruppi di Studio (con progetti approvati dai CD delle Sezioni), da gruppi di soci o da singoli soci, secondo le modalità e la normativa prevista dal bando.</p> <p>La SIRM può utilizzare i fondi per la ricerca anche finanziando borse di studio per radiologi junior per soggiorni presso Università, IRCCS e Ospedali, per la realizzazione di progetti ritenuti strategici dal Consiglio Direttivo.</p>	<p>22.5 Finanziamento della ricerca.</p> <p>La SIRM può finanziare la ricerca emettendo con frequenza biennale un bando per il finanziamento di progetti in ambito radiologico e di imaging molecolare. Il finanziamento erogato sarà costituito dai fondi raccolti con le modalità esposte all'art. 22.3 nell'anno del bando e nell'anno successivo. I progetti di ricerca possono essere proposti dalle Sezioni e Gruppi di Studio (con progetti approvati dai CD delle Sezioni), da gruppi di soci o da singoli soci, secondo le modalità e la normativa prevista dal bando.</p> <p>La SIRM può utilizzare i fondi per la ricerca anche finanziando borse di studio per radiologi junior per soggiorni presso Università, IRCCS e Ospedali, per la realizzazione di progetti ritenuti strategici dal Consiglio Direttivo.</p>
<p>Art. 23 – Educazione Continua in Medicina</p> <p>E' istituita presso la sede S.I.R.M. una struttura amministrativa, tecnica e organizzativa per l'Educazione Continua in Medicina. La SIRM è provider standard ECM al n. 16 presso l'Age.Na.S. a far data dal 19.12.2013, ai sensi della deliberazione della Commissione Nazionale per la Formazione Continua in Medicina.</p> <p>Nella propria attività di provider la SIRM è tenuta al rispetto assoluto delle normative emanate dall'AGENaS e dalla Commissione Nazionale di Formazione Continua. Pertanto, la SIRM si è dotata di tutte le strutture necessarie ad ottemperare in maniera adeguata a quanto richiesto dal suddetto regolamento ed altrettanto farà per eventuali successive delibere e disposizioni dell'AGENaS, della Commissione Nazionale di Formazione Continua e da tutti gli altri eventuali organi competenti in materia.</p> <p>Il CD sulla base delle normative vigenti è tenuto a predisporre il piano formativo annuale ed a comunicarlo al Ministero inderogabilmente nei termini previsti dal Regolamento ECM.</p>	<p>Art. 23 – Attività scientifica ed Educazione Continua in Medicina (ECM)</p> <p>23.1 ISTITUZIONE COMITATO SCIENTIFICO (CS)</p> <p>E' istituito un Comitato Scientifico ai sensi dell'art. 25 c.1 dello Statuto per la verifica e controllo della qualità delle attività svolte e della produzione tecnico-scientifica da effettuare secondo gli indici di produttività scientifica e bibliometrici validati dalla comunità scientifica internazionale.</p> <p>23.2 COMPOSIZIONE</p> <p>Il Comitato Scientifico è composto da almeno cinque componenti con specifiche competenze nell'ambito della formazione scientifica nominati dal C.D. della SIRM e dura in carica due anni rinnovabili una sola volta.</p> <p>Il Comitato scientifico è coordinato da un componente del CD nominato dal Presidente della SIRM.</p>

E' istituita una Commissione ECM-Patrocinio, con mandato biennale, con finalità programmatiche annuali e di analisi delle necessità formative della diagnostica per immagini e radiologia interventistica, che è anche delegata a valutare la rispondenza di tutte le manifestazioni ai fini previsti dalle norme vigenti e del regolamento al fine della concessione del Patrocinio da parte del Presidente.

Tale Commissione si occuperà di coordinare il lavoro della struttura relativa all' ECM appositamente costituito in SIRM.

La SIRM è Provider ECM delle manifestazioni istituzionali inserite nel piano formativo; eventuali deroghe possono essere concesse dal Presidente e dal CD su proposta della Commissione ECM Patrocinio.

La SIRM si avvale di un Responsabile Scientifico dell'evento, a cui in ogni caso è delegata la responsabilità esecutiva dell'evento stesso ai fini del rispetto della normativa ECM.

Il Comitato Scientifico della SIRM potrà avvalersi di esperti esterni approvati dal CD SIRM.

I componenti del Comitato Scientifico che non rivestono cariche istituzionali dichiarano l'assenza di conflitto di interesse.

23.3 FUNZIONI

- Definisce le linee strategiche per la formazione e l'aggiornamento per il perseguimento degli scopi statutari e in ottemperanza alle decisioni del CD SIRM.
- Esprime parere sui progetti di formazione e aggiornamento.
- Ha funzioni di indirizzo e verifica e controllo della qualità delle attività di formazione e aggiornamento svolte e della produzione tecnico-scientifica da effettuare secondo gli indici di produttività scientifica e bibliometrici validati dalla comunità scientifica internazionale.
- Stimola le attività dell'Associazione ai fini del raggiungimento degli scopi sociali.
- Promuove linee di indirizzo per la stesura di linee guida professionali.
- Individua unitamente al Consiglio Direttivo tematiche emergenti d'interesse scientifico.
- Opera in stretta collaborazione con la Struttura Tecnico Amministrativa di cui all'art. 22.5

23.4 MODALITA' OPERATIVE

La convocazione delle sedute ordinarie, almeno due l'anno, avviene attraverso avviso spedito a tutti i Membri per via telematica o altro mezzo almeno due settimane prima con prova dell'avvenuto ricevimento.

Le riunioni del Comitato Scientifico vengono indette dal Coordinatore del Comitato Scientifico che indica la data, il luogo e l'ora della riunione, nonché l'ordine del giorno. Il verbale della riunione, dopo l'approvazione dei componenti il CS, sarà inviato entro 15 giorni al CD SIRM per l'approvazione definitiva e la

pubblicazione sul sito web della SIRM. La mancata partecipazione dei componenti del Comitato Scientifico a più di due riunioni consecutive comporta la decadenza dalla qualità di componente del predetto Comitato. Il Comitato Scientifico prevede un calendario di massima delle proprie riunioni all'inizio dell'anno entro il 15 gennaio.

23.5

E' altresì istituita presso la sede S.I.R.M. una struttura amministrativa, tecnica e organizzativa per l'Educazione Continua in Medicina.

La SIRM è provider standard ECM al n. 16 presso l'AGENAS a far data dal 19.12.2013, ai sensi della deliberazione della Commissione Nazionale per la Formazione Continua in Medicina.

Nella propria attività di provider la SIRM è tenuta al rispetto assoluto delle normative emanate dall'AGENAS e dalla Commissione Nazionale di Formazione Continua. Pertanto, la SIRM si è dotata di tutte le strutture necessarie ad ottemperare in maniera adeguata a quanto richiesto dal suddetto regolamento ed altrettanto farà per eventuali successive delibere e disposizioni dell'AGENAS, della Commissione Nazionale di Formazione Continua e da tutti gli altri eventuali organi competenti in materia.

Il CD sulla base delle normative vigenti è tenuto a predisporre il piano formativo annuale ed a comunicarlo al Ministero inderogabilmente nei termini previsti dal Regolamento ECM.

E' istituita una Commissione ECM-Patrocínio, con mandato biennale, con finalità programmatiche annuali e di analisi delle necessità formative della diagnostica per immagini e radiologia interventistica, che è anche delegata a valutare la rispondenza di tutte le manifestazioni ai fini previsti dalle norme vigenti e del regolamento al fine della concessione del Patrocínio da parte del Presidente **che nomina il Coordinatore della Commissione ECM che dura in carica due anni.**

Tale Commissione si occuperà di coordinare il lavoro della struttura

relativa all' ECM appositamente costituito in SIRM.

La SIRM è Provider ECM delle manifestazioni istituzionali inserite nel piano formativo; eventuali deroghe possono essere concesse dal Presidente e dal CD su proposta della Commissione ECM Patrocinio.

La SIRM si avvale di un Responsabile Scientifico dell'evento, a cui in ogni caso è delegata la responsabilità esecutiva dell'evento stesso ai fini del rispetto della normativa ECM.